

ПРИНЯТО
На Педагогическом совете
Протокол №2 от 25.12.2021

УТВЕРЖДЕНО
Приказом от 25.12.2021 № 354-ОД

СОГЛАСОВАНО:
На заседании Совета Родителей
Протокол № 2
От «21» января 2021 г.

**Положение
о мерах социальной поддержки обучающихся
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 97»**

город Нижний Новгород
2021 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о мерах социальной поддержки обучающихся (далее – Положение) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 97» (далее – Учреждение) разработано в соответствии с:

- с Конвенцией о правах ребенка;
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 21.12.1996 г. № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
- статьями 43, 52.1 Устава города Нижнего Новгорода;
- постановлением городской Думы города Нижнего Новгорода от 20.08.2008 № 24 «Об установлении льготных категорий воспитанников и учащихся в муниципальных дошкольных и общеобразовательных организациях» (с изменениями, внесенными решением городской Думы города Нижнего Новгорода от 21.12.2016 г. № 268);
- постановлением администрации города Нижнего Новгорода «Об установлении платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных организациях города Нижнего Новгорода, реализующих программу дошкольного образования, взимаемой с родителей (законных представителей), и ее размера»;
- СанПиН 2.4.1.3049-13. с изменениями, СанПиН 2.3/2.4.3590-20;

1.2. Настоящее положение призвано обеспечить права и меры социальной поддержки обучающихся в Учреждении.

2. Меры социальной поддержки и категории воспитанников, которым они предоставляются

2.1. Бесплатное обеспечение оборудованием, играми, игрушками, учебными пособиями, учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания в пределах образовательных стандартов.

2.2. Бесплатное пользование помещениями, предназначенными для художественно – эстетического, познавательного, физического, коррекционного развития обучающихся в рамках образовательной программы Учреждения.

2.3. Не взимание родительской платы за присмотр и уход за детьми в Учреждении, относящимися к следующим категориям:

- дети-инвалиды;
- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;

2.4. Компенсация части родительской платы за счет средств бюджета предоставляется в размере:

- ☐ 20 % размера внесенной родительской платы, фактически взимаемой за содержание ребенка в Учреждении – на первого ребенка;
- ☐ 50 % размера внесенной родительской платы, фактически взимаемой за содержание ребенка в Учреждении – на второго ребенка;
- ☐ 70 % размера внесенной родительской платы, фактически взимаемой за содержание ребенка в Учреждении – на третьего ребенка и последующих детей.

2.5 Компенсация части родительской платы за счет средств бюджета города Нижнего Новгорода предоставляется:

- малоимущим семьям, в которых родители (законные представители) состоят на учете в органах социальной защиты населения и имеют среднедушевой доход ниже 50% величины прожиточного минимума на душу населения, установленного Правительством Нижегородской области, - в размере 40% родительской платы на первого ребенка;
- семьям, в которых родители (законные представители) являются инвалидами I или II группы (один или оба), - в размере 40% размера родительской платы на первого ребенка;
- семьям, в которых один из родителей (законных представителей) является работником муниципальной образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, - в размере 40% родительской платы на первого ребенка;
- семьям, имеющим двоих и более детей, при условии, что не менее двух детей одновременно посещают муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования, - в размере 50% на второго ребенка;
- семьям, имеющим троих и более детей, - в размере 30% размера родительской платы на третьего ребенка и последующих детей.

2.6. Иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами.

2.7. Компенсация части родительской платы предоставляется ежемесячно путем перечисления размера компенсации части родительской платы на расчетный счет заявителя.

2.8. Компенсация части родительской платы предоставляется по одному из оснований, предусматривающему более высокий размер компенсации части родительской платы.

3. Порядок предоставления мер социальной поддержки обучающимся

3.1. Право на меры социальной поддержки, предусмотренные Положением, носит гарантированный характер.

3.2. Предоставление мер социальной поддержки обучающимся осуществляется на основе приказа заведующего Учреждением, который назначает лицо, ответственное за организацию получения мер социальной поддержки обучающихся.

3.3. Компенсация части родительской платы, не взимание родительской платы предоставляется на основании заявления о компенсации части родительской платы или не взимании родительской платы, поданного (направленного) родителем (законным представителем) ребенка на бумажном носителе в Учреждение по определенной форме.

3.4. Для не взимания родительской платы одновременно с заявлением представляются следующие документы:

- свидетельство о рождении ребенка;
- документ, удостоверяющий личность заявителя (паспорт гражданина РФ или временное удостоверение личности, выданное на период его замены);
- документ, подтверждающий полномочия заявителя (в случае обращения опекуна);
- справка об инвалидности на ребенка-инвалида, выдаваемая федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (для семей, которые имеют в своем составе ребенка-инвалида);
- документ, подтверждающий, что ребенок принадлежит к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (решение суда о лишении (ограничении) родителей родительских прав, решение суда о признании родителей безвестно отсутствующими (умершими), решение суда о признании родителей недееспособными, об уклонении родителей от воспитания и содержания ребенка без уважительных причин, решение суда об исключении матери из актовой записи о рождении, свидетельство о смерти родителей (родителя)).

3.5. Для получения компенсации части родительской платы:

- свидетельство о рождении (детей);
- документ, удостоверяющий личность заявителя (паспорт гражданина РФ или временное удостоверение личности, выданное на период его замены);
- страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования ребенка и родителя (законного представителя);
- реквизиты счёта банковской карты .

3.6. Для получения компенсации части родительской платы штатному сотруднику одновременно с заявлением представляются следующие документы:

- свидетельство о рождении (детей);
- документы, подтверждающие, что заявитель занимает штатную должность в муниципальном дошкольном образовательном учреждении (справка из ДОУ).

3.7. Для получения мер социальной поддержки отдельных категорий граждан одновременно с заявлением представляются следующие документы:

- имеют право на получение мер социальной поддержки семьи указанные в п.2.5.:

- свидетельство о рождении ребенка (для семей, имеющих трех и более детей, свидетельство о рождении представляются на каждого ребенка из состава семьи);

- документ, удостоверяющий личность заявителя (паспорт гражданина РФ или временное удостоверение личности, выданное на период его замены);

- документ, подтверждающий полномочия заявителя (в случае обращения опекуна);

- документы, подтверждающие статус многодетной, малоимущей семьи в соответствии со справкой из органов соцзащиты.

3.8. Заявитель несет ответственность за своевременность и достоверность представляемых сведений и документов, являющихся основанием для компенсации родительской платы, компенсации части родительской платы.

3.9. Компенсация части родительской платы предоставляется, начиная с месяца, следующего за месяцем подачи заявления родителем (законным представителем).

3.10. Расчет размера компенсации части родительской платы ежемесячно и перечисляется на расчетный счет карты заявителя.

3.11. Не взимание родительской платы производится с даты подачи заявления родителем (законным представителем).

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение принимается Педагогическим советом Учреждения. Утверждается приказом заведующего Учреждением, действует с момента его утверждения до изменения или отмены.

4.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Учреждения и обязательно для всех участников образовательного процесса.

4.3. Настоящее Положение подлежит обязательному размещению на официальном сайте Учреждения.